

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**SLUŽBY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**Predmet zákazky:**

**Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17**

Verejný obstarávateľ zastúpený:

V Martine, dňa .....

.....  
MUDR. DUŠAN KRKOŠKA, PHD., MBA  
GENERÁLNY RIADITEĽ UNM

.....  
ING. STANISLAV ŠKORŇA  
EKONOMICKÝ RIADITEĽ UNM

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

.....  
ING. MONIKA KLOBUŠICKÁ  
VEDÚCA ODBORU VEREJNÉHO  
OBSTARÁVANIA

.....  
MGR. KATARÍNA JESENSKÁ  
REFERENT ODBORU VEREJNÉHO  
OBSTARÁVANIA

**MARTIN, OKTÓBER 2018**

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17**

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.

Príprava a predkladanie ponúk

Časť IV.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

Časť V.

Uzavretie zmluvy

B. Zábezpeka

C. Opis predmetu zákazky

D. Spôsob určenia ceny

E. Obchodné podmienky realizácie a poskytnutia predmetu zákazky

F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**SLUŽBY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**A. Pokyny na vypracovanie ponuky**

**MARTIN, OKTÓBER 2018**

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

## **A. Pokyny na vypracovanie ponuky**

### **Časť I.**

#### **Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín realizácie a poskytnutia predmetu zákazky
7. Obhliadka miesta realizácie a poskytnutia predmetu zákazky
8. Oprávnený uchádzač
9. Podmienky podlimitnej zákazky

### **Časť II.**

#### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
11. Registrácia
12. Vysvetlenie

### **Časť III.**

#### **Príprava a predkladanie ponúk**

13. Vyhotovenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Variantné riešenie
16. Zábezpeka
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke
18. Obsah ponuky
19. Platnosť ponuky
20. Náklady na ponuku
21. Predloženie ponuky
22. Lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### **Časť IV.**

#### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

24. Otváranie ponúk
25. Preskúmanie ponúk
26. Vyhodnocovanie ponúk
27. Kritériá na vyhodnotenie ponúk
28. Podmienky elektronickej aukcie
29. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

### **Časť V.**

#### **Uzavretie zmluvy**

31. Uzavretie zmluvy
32. Záverečné ustanovenia

# Časť I.

## Všeobecné informácie

### 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Univerzitná nemocnica Martin**  
Adresa organizácie: Kollárova 2, 036 59 Martin  
Krajina: Slovenská republika  
Zastúpená: Radou riaditeľov v zložení:  
MUDr. Dušan Krkoška, PhD., MBA – generálny riaditeľ  
doc. MUDr. Dalibor Murgaš, PhD. – medicínsky riaditeľ  
Ing. Stanislav Škorňa – ekonomický riaditeľ  
V mene organizácie sú oprávnení konať najmenej dvaja členovia štatutárneho orgánu spoločne.

IČO: 00365327  
URL: <http://www.unm.sk>  
Kontaktná osoba: Mgr. Katarína Jesenská, Ing. Monika Klobušická  
tel.: +421 43 4203312, +421 43 4203597  
fax: +421 43 4131620  
e-mail: [katarina.jesenska@unm.sk](mailto:katarina.jesenska@unm.sk), [klobusicka@unm.sk](mailto:klobusicka@unm.sk)  
Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/1000>  
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO: <https://josephine.proebiz.com/>

### 2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Predmetom zákazky je „Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17“.

2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplnujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania ( CPV ):

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 90524200-8

Doplnujúce predmety:

Hlavný slovník: 90524400-0

2.3 Predpokladaná hodnota predmetu zákazky je 132.550,- € bez DPH.

2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť C. *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

### 3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky: „Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17“ tak, ako je podrobne vymedzený v časti C. *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

3.2 Čiastkové plnenie sa nepripúšťa.

#### **4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov UNM. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok na plnenie predmetu zákazky. Úhrada faktúr sa bude realizovať v zmysle zmluvy o dielo.

#### **5 ZMLUVA**

5.1 Výsledkom *podlimitnej zákazky* bude zmluva o dielo uzavretá podľa § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len „zmluva“) na celý predmet zákazky, tak ako je podrobne vymedzený v časti *C. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

Súčasťou zmluvy bude neoddeliteľná Príloha č.1 zmluvy – Špecifikácia a cenník, vypracovaná podľa časti *C. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov a podľa časti *D. Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov a Príloha č.2 zmluvy – Identifikácia subdodávateľov.

5.2 Vymedzenie základného obsahu zmluvných podmienok, realizácie a poskytnutia požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *E. Obchodné podmienky realizácie a poskytnutia predmetu zákazky*.

#### **6 MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE A POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY**

6.1 Miesto realizácie a poskytnutia predmetu zákazky: Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovenská republika.

6.2 Termín realizácie a poskytnutia predmetu zákazky: **doba určitá – 12 mesiacov**, lehota začne plynúť od termínu nadobudnutia účinnosti zmluvy.

#### **7 OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE A POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY**

7.1 Obhliadka miesta realizácie a poskytnutia predmetu zákazky nie je potrebná.

#### **8 OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ**

8.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina týchto osôb, ktoré sú oprávnené poskytovať na trhu službu.

8.2 Verejného obstarávania sa nemôže zúčastniť právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, bude táto ponuka z verejného obstarávania vylúčená.

8.3 Ponuku môže predložiť skupina dodávateľov, ktorá nemá vytvorenú určitú právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. V prípade, ak ponuku do podlimitnej zákazky predloží skupina dodávateľov a ponuka skupiny bude prijatá, verejný obstarávateľ vyžaduje z dôvodu riadneho plnenia zmluvy vytvorenie právnych vzťahov pred podpisom zmluvy. Ak bude úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, táto musí vytvoriť také právne vzťahy, ktoré jej umožnia ako celku vstúpiť do zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a budú zaväzovať členov skupiny dodávateľov, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

## **9 PODMIENKY PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**

9.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a môže zrušiť verejné obstarávanie za okolností podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

### **Časť II.**

## **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

### **10 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI**

10.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

10.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania. V prípade žiadosti o nápravu je prípustné podanie v listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej podobe a v prípade námietok je prípustné podanie listinne alebo v elektronickej podobe podľa zákona o e-Governmente v súlade s výkladovým stanoviskom ÚVO č. 3/2018. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom používať pre podanie žiadostí o nápravu komunikačné rozhranie JOSEPHINE.

10.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

10.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia, Microsoft Edge
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

10.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

10.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predkladanie ponúk, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky,

prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, ako aj komunikácia pri revízijských postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti inej spôsobe komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo k službe. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

10.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

10.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odoslať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

10.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josphine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

10.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa na stránke <https://www.uvo.gov.sk/>... a zároveň v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.



10.11 Verejný obstarávateľ výrazne odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom Josephine. Manuál sa nachádza na základnej stránke <https://josephine.proebiz.com> vpravo hore.

## 11 REGISTRÁCIA

11.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

11.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

11.2.1 v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

11.2.2 nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

11.2.3 vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.

11.2.4 alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

11.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

## 12 VYSVETLENIE

12.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii verejného obstarávania je: <https://www.uvo.gov.sk/> a <https://josephine.proebiz.com>.

12.2 V prípade potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 10. a 11. požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

12.3 V prípade, že verejný obstarávateľ obdrží dostatočne vopred žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti predloženú zo strany ktoréhokoľvek záujemcu podľa bodu 12.2, verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bezodkladne všetkým záujemcom, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a súčasne verejný obstarávateľ

zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie a v systéme JOSEPHINE.

12.4 Za dostatočne včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE najneskôr do **14.01.2019 do 15,30 hod.**

## **Časť III. Príprava a predkladanie ponúk**

### **13 VYHOTOVENIE PONUKY**

13.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

13.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

13.3 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

13.4 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v týchto súťažných podkladoch.

13.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

13.6 V prípade, že verejný obstarávateľ požaduje predložiť konkrétne doklady/dokumenty ako originálne doklady/dokumenty alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov), je potrebné tieto doklady/dokumenty alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému JOSEPHINE ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých naskenovaných dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

13.7 Dokumenty v ponuke vystavené uchádzačom musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov.

13.8 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 21.5 týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie. *(Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.)*

Tým nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasilať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

13.9 Celá ponuka nesmie obsahovať žiadne zmeny a doplnky okrem tých, ktoré sú v súlade s pokynmi vydanými verejným obstarávateľom.

## **14 JAZYK PONUKY**

14.1 Ponuka, návrh a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (ak nie je uvedené inak).

14.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## **15 VARIANTNÉ RIEŠENIE**

15.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení v ponukách.

15.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## **16 ZÁBEZPEKA**

16.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje v zmysle časti B. *Zábezpeka* týchto súťažných podkladov.

## **17 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**

17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

17.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v € (eurách). Ceny uvedené v ponukách, vyčíslené v inej mene ako je €, budú prepočítané kurzom uvedenej meny, platným ku dňu zverejnenia zákazky vo Vestníku verejného obstarávania. Platný kurz na prepočet uvedenej meny na vyhodnotenie ponúk je daný zverejneným kurzovým lístkom Národnej banky Slovenska v uvedený deň.

17.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v požadovanom zložení podľa časti *D. Spôsob určenia ceny* v € bez DPH, sadzbu DPH v % a vyčíslenú hodnotu v € s DPH.

17.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v požadovanom zložení v €. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.

17.5 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zákazky a to najmä:

- dopravné náklady
- náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s poskytnutím služieb
- ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.

## 18 OBSAH PONUKY

18.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku v elektronickej podobe podľa bodu 13. *Vyhotovenie ponuky* týchto súťažných podkladov. Predložená ponuka musí obsahovať doklady a dokumenty požadované verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

### **Ponuka musí obsahovať:**

18.2 **Identifikačné údaje uchádzača:** obchodné meno, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt, právna forma, označenie registra, číslo zápisu, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu – IBAN, **kontaktná osoba pre elektronickej aukciu**, telefónne číslo, číslo faxu, **e-mail, na ktorý bude zaslaná výzva do elektronickej aukcie** (v prípade skupiny dodávateľov je potrebné uviesť identifikačné údaje všetkých členov skupiny), podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny – *je možné použiť Prílohu č.2a týchto súťažných podkladov*;

18.3 **Čestné vyhlásenie uchádzača, že rozumel a súhlasí so všetkými podmienkami podlimitnej zákazky určenými verejným obstarávateľom;** citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov; pod týmto vyhlásením sa bude rozumieť, že uchádzač bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami verejného obstarávania určenými verejným obstarávateľom, uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, a bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky podľa súťažných podkladov sú záväzným právnym dokumentom pre zabezpečenie predmetu zákazky podľa časti *E. Obchodné podmienky realizácie a poskytnutia predmetu zákazky* a časti *C. Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov, akékoľvek sú jeho vlastné podmienky poskytnutia predmetu zákazky; toto vyhlásenie nemá za následok obmedzenie práva uchádzača na podanie žiadosti o nápravu podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní alebo námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní – *je možné použiť Prílohu č.2b týchto súťažných podkladov*;

**18.4 Čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke;** citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov – *je možné použiť Prílohu č.2b týchto súťažných podkladov;*

**18.5 Čestné vyhlásenie uchádzača, že predkladá len jednu ponuku** – *je možné použiť Prílohu č.2b týchto súťažných podkladov*

**18.6 Čestné prehlásenie uchádzača, že nie je členom skupiny dodávateľov,** ktorá predkladá ponuku – *je možné použiť Prílohu č.2b týchto súťažných podkladov;*

**18.7 Čestné vyhlásenie, že uchádzač dáva písomný súhlas** k tomu, že doklady, ktoré poskytuje v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov – *je možné použiť Prílohu č.2b týchto súťažných podkladov;*

**18.8 Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov;** pod týmto vyhlásením sa bude rozumieť, že uchádzač nevyvíjal a nebude vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu jeho postavenia vo verejnom obstarávaní, neposkytol a neposkytne akejkolvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním, bude bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania, poskytne verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie – *je možné použiť Prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov;*

**18.9 Doklad o zložení zábezpeky** – podľa časti B. Zábezpeka súťažných podkladov.

**18.10 Zmluvu s požadovanými prílohami** podľa E. Obchodné podmienky realizácie a poskytnutia predmetu zákazky, podpísanú uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum jej vystavenia.

**18.11 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a podľa F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti týchto súťažných podkladov.**

18.11.1 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný

18.11.1.1 originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých naskenovaných dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

18.11.1.2 v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej

podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

18.11.2 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti – osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

Uvedené platí v prípade nevyužitia § 39 zákona o verejnom obstarávaní uchádzačom – *je možné použiť Prílohy č.2c a 2d týchto súťažných podkladov;*

**18.12 Jednotný európsky dokument** podľa bodu 18.12.1 – 18.12.6 týchto súťažných podkladov v prípade, že uchádzač nepredloží doklady pre splnenie podmienok účasti v podlimitnej zákazke za podmienok v bode 18.11, ale využije ustanovenie § 39 zákona o verejnom obstarávaní;

18.12.1 Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že:

a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,

b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,

c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

18.12.2 Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa bodu 18.12.1 aj o tejto osobe.

18.12.3 Hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

18.12.4 Jednotný európsky dokument musí byť vyhotovený v jazyku predkladanej ponuky.

Ak sa skupina dodávateľov zúčastňuje na postupe verejného obstarávania spoločne, musí predložiť samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie s informáciami požadovanými (v častiach II až IV. Štandardného formulára jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie) pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.

V prípade predbežného nahradenia dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom, uchádzač postupuje podľa súhrnného materiálu obsahujúceho zhrnutie informácií o JED, ktorý je uverejnený na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>).

Verejným obstarávateľom vygenerovaná elektronická verzia formulára jednotného európskeho dokumentu bude zverejnená umiestnením na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Online formulár je možné vyplniť prostredníctvom služby Európskej komisie. **Uložený vyplnený formulár JED vo formáte .xml bude tvoriť súčasť predkladaných dokumentov tvoriacich ponuku.**

18.12.5 Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym

dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

18.12.6 Verejný obstarávateľ **umožňuje** hospodárskemu subjektu vyplniť v časti IV Jednotného európskeho dokumentu **oddiel a: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV.

### 18.13 Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa G. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

18.13.1 Uchádzač svoj návrh na plnenie verejným obstarávateľom stanoveného kritéria vyplní vo forme položkového elektronického formulára v systéme JOSEPHINE, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v týchto súťažných podkladoch a zároveň predloží na samostatnom liste – v samostatnej tabuľke (v zmysle Prílohy č.1 týchto súťažných podkladov) podľa G. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

18.13.2 Údaje uvedené v tabuľke Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk a vo formulári musia byť totožné s údajmi zapracovanými do predloženej kalkulácie zmluvnej ceny podľa D. Spôsob určenia ceny a v súlade s podmienkami podľa E. Obchodné podmienky realizácie a poskytnutia predmetu zákazky

18.13.3 Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk – príloha č.1 súťažných podkladov musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny dodávateľov alebo osobu/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov.

18.13.4 Kópia návrhu uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk bude prílohou Zápisnice z otvárania ponúk.

Uchádzačom navrhovaná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).

18.14 V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch;

18.15 V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvorí všetci členovia skupiny dodávateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy a aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

18.16 V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny – lídra, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

## 19 PLATNOSŤ PONUKY

19.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do **30.6.2019**.

19.2 V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk dostatočne vopred formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

19.3 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa.

## **20 NÁKLADY NA PONUKU**

20.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## **21 PREDLOŽENIE PONUKY**

21.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuka uchádzača musí byť predložená podľa bodu 13. *Vyhotovenie ponuky týchto súťažných podkladov.*

21.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

21.3 Uchádzač predkladá ponuku elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. Ak bude PDF súbor vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.).

21.4 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

21.5 Ponuka sa predkladá elektronicke s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže – názvom zákazky „Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17“. Ponuka musí obsahovať doklady a dokumenty podľa bodu 18. týchto súťažných podkladov.

21.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na e-mailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

## **22 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK**

22.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **24.01.2019 o 10,00 hod.** miestneho času.

22.2. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak



- a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa § 114 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
- b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

22.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

## **23 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť alebo dopĺňať len v lehote na predkladanie ponúk.

23.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

## **Časť IV.**

### **Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

#### **24 OTVÁRANIE PONÚK**

24.1 **Otváranie ponúk** sa uskutoční elektronicky dňa **25.01.2019 o 10,00 hod.** na adrese: Univerzitná nemocnica Martin, Ubytovacie zariadenie UNM, Jesenského č. 25, 036 59 Martin, Slovenská republika, prízemie - zasadačka, miestnosť č.003.

24.2 **Otváranie ponúk je podľa § 114 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní neverejné** z dôvodu, že verejný obstarávateľ pri zadávaní predmetnej podlimitnej zákazky použije elektronickú aukciu.

24.3 Komisia menovaná štatutárnym zástupcom verejného obstarávateľa otvorí ponuky v poradí, v akom boli predložené a všetkým zúčastneným sa z predložených ponúk prečítajú obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.

Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní spočívajúce vo vyhodnotení ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení ponúk, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

24.4 Z dôvodu, že verejný obstarávateľ použije na zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením elektronickú aukciu v zmysle § 114 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní, neposiela uchádzačom, ktorí predložili ponuky podľa bodu 21.3 a 22.1 zápisnicu z otvárania ponúk.

24.5 **Verejný obstarávateľ v zmysle § 114 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.**

24.6 Počas vyhodnocovania ponúk členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní.

## **25 PRESKÚMANIE PONÚK**

25.1 Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k hodnoteniu ponúk, komisia preskúma či predložená ponuka spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne či ponuka:

25.1.1 obsahuje náležitosti určené v bode 18.,

25.1.2 zodpovedá požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

25.2 Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky budú z verejného obstarávania vylúčené.

## **26 VYHODNOCOVANIE PONÚK**

26.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Komisia posúdi zloženie zábezpeky.

26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

26.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 26.1 a 26.2, bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vyplývajúceho najmä z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

26.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

26.5 Komunikácia medzi uchádzačom a verejným obstarávateľom počas vyhodnotenia ponúk bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE tak, že k správe priloží naskenovaný list s vysvetlením ponuky podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie (odporúčaný formát je „PDF“).

26.6 Ak sa pri zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k službe, komisia požiada uchádzača písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

26.6.1 hospodárnosti poskytovaných služieb,

26.6.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytnutie služby,

26.6.3 osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

26.6.4 dodržania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,

26.6.5 dodržania povinností voči subdodávateľom,

26.6.6 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

26.7 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o

a) 15 % nižšiu ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo,

b) 10 % nižšiu ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

26.8 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 26.4 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:

26.8.1 uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

26.8.2 ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

26.8.3 uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 26.4 do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

26.8.4 uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 26.4,

26.8.5 uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

26.8.6 uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 26.6,

26.8.7 uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

26.8.8 uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

26.9 Ak uchádzač bude odôvodňovať mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

26.10 Komisia opraví zrejmé chyby v písaní alebo počítaní aj v súvislosti s návrhmi na plnenie kritérií v zmysle časti D. *Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

26.10.1 O vykonanej oprave komisia bezodkladne upovedomí uchádzača.

26.10.2 Komisia vylúči ponuku uchádzača z verejného obstarávania ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu.

26.11 Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením:

26.11.1 dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,

26.11.2 lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

26.12 Z tých ponúk uchádzačov, ktoré splnili podmienky určené verejným obstarávateľom a neboli vylúčené z verejného obstarávania podľa bodu 25 a 26, verejný obstarávateľ určí v rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk (časť *G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*) poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých cien za poskytnutie predmetu zákazky vyjadrených v € s DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov.

26.13 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v elektronickej aukcii.

## **27 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK**

27.1 Kritériom na hodnotenie ponúk je cena za predmet zákazky v € s DPH, t.j. cena, ktorú bude musieť verejný obstarávateľ zaplatiť za ponúknuté plnenie predmetu zákazky, na základe čoho bude určené aj poradie uchádzačov v elektronickej aukcii.

## **28 PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE (EAUKCIE)**

### **28.1 Všeobecné informácie**

28.1.1 **Elektronická aukcia** (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

28.1.2 Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.

28.1.3 **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Univerzitná nemocnica Martin, bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.

28.1.4 **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve na predkladanie ponúk a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.

28.1.5 **Administrátor vyhlasovateľa** je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

28.1.6 **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

28.1.7 **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s eAukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).

28.1.8 **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásenými do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

## 28.2 **Priebeh**

28.2.1 Názov eAukcie: „Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17“.

Ponuky uchádzačov v eAukcii budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny – **ceny za celý predmet zákazky v € s DPH** v zmysle časti *D. Spôsob určenia ceny súťažných podkladov*.

Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii sú celkové ceny za položku predmetu zákazky v € bez DPH v zmysle časti *C. Opis predmetu zákazky súťažných podkladov*.

28.2.2 Celkové ceny za položku predmetu zákazky budú vyjadrené v € bez DPH. K prepočtu ceny bez DPH na cenu s DPH bude dochádzať automaticky a to prenasobením ceny uchádzača a sadzby DPH pokiaľ je uchádzač platiteľom DPH a rovnako bude prepočet automaticky zaokrúhlený na dve desatinné miesta.

28.2.3 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v elektronickej podobe, vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili podmienky na predmet zákazky a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových celkových cien za položku v € bez DPH v eAukcii. Tieto nové celkové ceny za položku predmetu zákazky v € bez DPH systém elektronickej aukcie automaticky prepočíta na cenu za celý predmet zákazky v € s DPH. U platcov DPH to bude celková cena s DPH, u uchádzačov mimo územia Slovenskej republiky to bude celková cena s DPH, u neplatcov DPH to bude celková konečná cena, v ktorej nebude započítaná DPH.

Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.

28.2.4 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROEBIZ.

28.2.5 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom eAukcie a popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia cien, pravidiel predlžovania Aukčného kola, lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.

28.2.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, elektronicky predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.

28.2.7 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:

- ich celková cena za položku predmetu zákazky v € bez DPH,
- najnižšia celková cena za položku predmetu zákazky v € bez DPH,

- najnižšia celková ponuková cena v € s DPH,
- ich celková ponuková cena v € s DPH,
- ich priebežné umiestnenie (poradie).

Predmetom úpravy v eAukcii budú prvky – celková cena za položku predmetu zákazky v € bez DPH, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii, pričom sa bude automaticky prerátavať celková ponuková cena za všetky položky spolu. Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.

Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu – cenu za celý predmet zákazky v € s DPH (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste).

V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

28.2.8 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je 0,01 % z aktuálnej celkovej ceny položky daného uchádzača.

28.2.9 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako 50 % . Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.

28.2.10 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu 30 min.

eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote 30 min., žiadne nové ceny predmetu zákazky, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch.

Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny predmetu zákazky) v posledných **dvoch minútach** trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé 2 min.). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

28.2.11 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny v € s DPH automatizovaným vyhodnotením.

28.2.12 Technické požiadavky pre prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Edge
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- MozillaFirefox od verzie 13.0 a vyššia alebo
- GoogleChrome.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať nainštalovaný Adobe Flash Player, v prehliadači povolené vyskakovacie okná, javascripty a cookies.

28.2.13 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.

28.2.14 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na internet, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený

náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

### **28.3 eAukcia sa definitívne ukončí po obdržaní oznámenia: „eAukcia bola ukončená. Ďakujeme za účasť. Prosíme o zaslanie Protokolu o účasti vo výberovom konaní.“**

Po ukončení Aukčného kola uchádzači zašlú verejnému obstarávateľovi potvrdené Protokoly o účasti vo výberovom konaní (prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE). Platnosť prístupových kľúčov bude uvedená vo Výzve na účasť v eAukcii a po uplynutí tejto lehoty sa už uchádzač nebude môcť do eAukčnej siene prihlásiť. Uchádzači si počas tejto lehoty môžu pre vlastnú informáciu vytlačiť protokoly z priebehu eAukcie a histórie e-aukčného prípadu.

### **28.4 Celkové vyhodnotenie ponúk**

28.4.1 Po skončení eAukcie systém PROEBIZ identifikuje úspešného uchádzača. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade s výsledkami úvodného úplného vyhodnotenia a v súlade s výsledkami eAukcie.

28.4.2 Ak sa po skončení eAukcie ponuka úspešného uchádzača bude javiť ako mimoriadne nízka vo vzťahu k službe, komisia písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktorá je pre jej cenu podstatná v zmysle § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a bude postupovať v zmysle bodu 26.8 a v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

## **29 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

29.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk (vrátane vyhodnotenia ponúk formou elektronickej aukcie) vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí splňal podmienky účasti.

Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

29.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi bude založené na posúdení splnenia:

29.2.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní,

29.2.2 finančného a ekonomického postavenia a dokladov na ich preukázanie podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní,

29.2.3 technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti a dokladov na jej preukázanie podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní.

29.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:

29.3.1 týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,

29.3.2 týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,

29.3.3 týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

29.3.4 Oprávnenie poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

29.4 Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie.

Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

29.5 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa bodu 29.4 druhej vety.

Verejný obstarávateľ je bez ohľadu na bod 29.4 oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní.

29.6 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 29.2 sa bude posudzovať v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi – z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v časti *F. Podmienky účasti...* týchto súťažných podkladov a pri skupine dodávateľov z dokladov predložených spôsobom podľa bodu 29.3.

29.7 Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti tak, že k správe priloží naskenovaný list s vysvetlením predložených dokladov podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie (odporúčaný formát je „PDF“), a v prípade doplnenia predložených dokladov zároveň priloží požadované doklady.

29.8 Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

29.9.1 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak



- a) nespĺnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie vo výzve na predkladanie ponúk,
- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

29.9.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

29.10.1 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. d) až g) a odseku 7 zákona o verejnom obstarávaní, je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

29.10.2 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 29.10.1 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

29.10.3 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 29.10.1 druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

29.11 V prípade, že uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom, uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí predloží verejnemu obstarávateľovi v lehote nie kratšej ako 5 pracovných dní odo

dňa doručenia písomnej žiadosti prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE všetky doklady podľa *F. Podmienky účasti...* a to nasledujúcim spôsobom:

29.11.1 uchádzač predloží verejnemu obstarávateľovi všetky doklady, ktoré predtým nahradil jednotným európskym dokumentom, a ku ktorým verejný obstarávateľ nemá prístup priamo a bezodplatne v elektronických databázach, príp. ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné,

29.11.2 predložené doklady nesmú byť v rozpore s údajmi uvedenými v jednotnom európskom dokumente,

29.11.3 doklady musia byť predložené v súlade s podmienkami účasti uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v časti *F. Podmienky účasti...* týchto súťažných podkladov.

### **30 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

30.1 Po vyhodnotení ponúk formou eAukcie a po skončení vyhodnotenia ponúk podľa bodu 29 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača verejný obstarávateľ bezodkladne písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

30.2 Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a skutočnosť, že jeho ponuku prijíma. Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie zmluvy s prílohami v štyroch vyhotoveniach. Zmluva s prílohami musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo zástupcom uchádzača oprávneného konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a musí byť doručená verejnemu obstarávateľovi v listinnej podobe prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne.

30.3 Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a skutočnosť, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

## **Časť V. Uzavretie zmluvy**

### **31 UZAVRETIE ZMLUVY**

31.1 Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača alebo uchádzačov na predloženie zmluvy vrátane príloh, ktorá bude doplnená o konečné ceny, ktoré boli výsledkom elektronickej aukcie.

V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah). V prípade, že úspešný uchádzač v čase uzavretia zmluvy nepredpokladá pri plnení predmetu zákazky využitie subdodávateľa, doplní do príslušnej časti xxx.

Zmluva bude podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo zástupcom uchádzača oprávneného konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Uchádzač predloží zmluvu v štyroch vyhotoveniach. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

31.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

31.3 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak neboli uplatnené revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní. V prípade uplatnenia revíznych postupov zo strany uchádzačov verejný obstarávateľ bude postupovať pri uzatvorení zmluvy podľa ustanovení § 56 ods. 3 – 5 zákona o verejnom obstarávaní.

31.4 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia § 56 ods. 2 až 5, ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ak nastane jedna z týchto skutočností:

- a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní verejnému obstarávateľovi,
- b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní,
- c) doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.

31.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vyzvaní.

31.6 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 31.5, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

31.7 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

31.8 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vyzvaní.

31.9 Zmluva uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania je považovaná za povinne zverejňovanú zmluvu, vzhľadom na to, že sa jedná o písomnú zmluvu, ktorú uzaviera povinná osoba v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Podľa tohto zákona v centrálnom registri zmlúv sa zverejňuje aj zmluva, ktorej účastníkom je rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená ministerstvom. Na účinnosť povinne zverejňovaných zmlúv sa vzťahujú ustanovenia § 47a zákona č. 546/2010, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, tzn. ak zákon ustanovuje povinné zverejnenia zmlúv, zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

31.10 Verejný obstarávateľ bezodkladne po uzavretí zmlúv uverejní v profile v členení podľa jednotlivých verejných obstarávaní zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, ponuky všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, zápisnicu z vyhodnotenia ponúk, správu podľa § 24 zákona o verejnom obstarávaní, zmluvu.

## **32 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

32.1 Skutočnosti neupravené v týchto súťažných podkladoch sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

### **Generálny klauzula:**

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**SLUŽBY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**B. Zábezpeka**

**MARTIN, OKTÓBER 2018**

**(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)**

### 1 Zábezpeka

1.1 Súčasťou predloženej ponuky musí byť zloženie zábezpeky.

1.2 Zábezpeka je stanovená vo výške 2.000,- EUR slovom dvetisíc eur.

### 1.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

1.3.1 zložením finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa alebo

1.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.

### 1.4 Podmienky zloženia zábezpeky.

#### 1.4.1 **Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa:**

1.4.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa, s uvedením variabilného symbolu: ..... Do správy pre klienta uviesť názov uchádzača.

- **Platobná inštrukcia – SEPA prevody cez Európsky platobný systém STEP2 potrebná pre úhradu zábezpeky:**

(údaje potrebné pre vykonanie SEPA prevodu v prospech účtu klienta Štátnej pokladnice prostredníctvom platobného systému STEP2 – povinné údaje)

Banka príjemcu: Štátna pokladnica  
Radlinského 32, 810 05 Bratislava, Slovakia

BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX  
Číslo účtu príjemcu IBAN: SK33 8180 0000 0070 0028 1422

Názov účtu príjemcu: Univerzitná nemocnica Martin  
Adresa príjemcu: Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovakia  
Kód krajiny: SK  
Účel prevodu: VS-.....

- **Platobná inštrukcia – korešpondenčné bankovníctvo - SWIFT:**

(údaje potrebné pre vykonanie cezhraničného prevodu, ktorý nespĺňa podmienky pre SEPA prevod, v prospech účtu klienta Štátnej pokladnice prostredníctvom sprostredkujúcej banky prostredníctvom siete SWIFT – povinné údaje)

Banka príjemcu: Štátna pokladnica  
Radlinského 32, 810 05 Bratislava, Slovakia  
BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX

Sprostredkujúca banka príjemcu: Všeobecná úverová banka, a.s.  
Mlynské Nivy 1, 829 90 Bratislava, Slovakia  
BIC/SWIFT: SUBASKBXXXX (SUBASKBX)  
Číslo účtu príjemcu: SK33 8180 0000 0070 0028 1422

Názov účtu príjemcu: Univerzitná nemocnica Martin  
Adresa príjemcu: Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovakia  
Kód krajiny: SK

Účel prevodu: VS-.....

1.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk t.j. **24.01.2019**. Lehota platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

1.4.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 1.4.1.1 a 1.4.1.2 bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.

#### 1.4.2 **Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:**

1.4.2.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do **30.6.2019**. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 173 zákona o verejnom obstarávaní, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti, predlžuje sa doba platnosti bankovej záruky.

1.4.2.2 Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.

1.4.2.3 Záručnú listinu, ktorú bude vydávať príslušná inštitúcia v elektronickej podobe, uchádzač predloží ako originál vydaný v elektronickej podobe do informačného systému JOSEPHINE.

1.4.2.4 Záručnú listinu, ktorú nebude vydávať príslušná inštitúcia v elektronickej podobe, uchádzač predloží v naskenovanej podobe do informačného systému JOSEPHINE, a zároveň originál (a úradný preklad ak sa vyžaduje) musí byť doručený na expedíciu –podateľňu listinne v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke označenej názvom súťaže a identifikačnými údajmi uchádzača. Ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky alebo nebude doručená listinne na expedíciu – podateľňu v lehote na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s princípom proporcionality. V prípade ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky a zároveň nebude originál listiny doručený na expedíciu – podateľňu v lehote na predkladanie ponúk, t.j. uchádzač nepreukáže zloženie bankovej záruky v súlade s týmito súťažnými podkladmi, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

1.4.2.5 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodov 1.4.2.1 až 1.4.2.4, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.

1.4.2.6 V prípade, že bude uchádzačom poskytnutá banková záruka, požiadajú o jej predĺženie v závislosti s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, ktoré im oznámi verejný obstarávateľ.

#### 1.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky:

1.5.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa:

1.5.1.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 1.4.1, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi.

1.5.1.2 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

- 1.5.1.2.1 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
  - 1.5.1.2.2 uzavretia zmluvy  
a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka vrátane prislúchajúcich úrokov.
- 1.5.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača:
- 1.5.2.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená (vrátane predĺženej lehoty v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 173 zákona o verejnom obstarávaní), ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 1.6 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 1.3.
- 1.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- 1.7.1 odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
  - 1.7.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona o verejnom obstarávaní.



Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**SLUŽBY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**C. Opis predmetu zákazky**

**MARTIN, OKTÓBER 2018**

**(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)**

### C. Opis predmetu zákazky

1.

Predmetom zákazky je poskytnutie služby v nasledovnej špecifikácii:

- odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu v prípade havárie spaľovne, pri plánovaných odstávkach zariadenia (servis, revízia) a taktiež pri nadlimitnom množstve nebezpečného odpadu zo zdravotníckych oddelení a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17

<i>Druh odpadu</i>	<i>Jednotka</i>	<i>Predpokladané množstvo odpadu</i>
18 01 02 časti a orgány tiel vrátane krvných vreciek a krvných konzerv okrem 18 01 03	kg	500
18 01 03 odpady, ktorých zber a zneškodnenie podliehajú osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie nákazy	kg	190000
18 01 06 chemikálie pozostávajúce z nebezpečných látok alebo obsahujúce nebezpečné látky	kg	6500
18 01 07 chemikálie iné ako uvedené v 18 01 06	kg	2000
18 01 08 cytotoxické a cytostatické liečivá	kg	1000
19 01 07 tuhý odpad z čistenia plynov	kg	10000
19 01 17 odpad z pyrolýzy obsahujúci nebezpečné látky	kg	20000

<i>Kategória odpadu</i>	
Typ odpadov: N (nebezpečný odpad) č. 18 01 03, 18 01 06, 18 01 08, 19 01 07, 19 01 17	Odpady, ktorých zber a zneškodňovanie podliehajú osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie nákazy, chemikálie pozostávajúce z nebezpečných látok alebo obsahujúce nebezpečné látky, cytotoxické a cytostatické liečivá, tuhý odpad z čistenia plynov, odpad z pyrolýzy obsahujúci nebezpečné látky
Typ odpadov: O (odpady ostatné) č. 18 01 02, 18 01 07	Časti a orgány tiel vrátane krvných vreciek a krvných konzerv okrem 18 01 03, chemikálie iné ako uvedené v 18 01 06

<i>Predpokladaná frekvencia poskytovania služieb</i>	
pri odpadoch druhov 18 01 02, 18 01 03, 18 01 06, 18 01 07 a 18 01 08	1x za týždeň
pri odpadoch druhov 19 01 07 a 19 01 17	1x za štvrt'rok

Odber odpadu sa bude uskutočňovať tak, že zhotoviteľ bude pri každom odvoze odoberať plné zberné nádoby a namiesto nich poskytne objednávateľovi prázdne nádoby.

## 2.

### Hodnotenie splnenia špecifikácie :

Ponuka uchádzača musí spĺňať všetky minimálne požiadavky zadané verejným obstarávateľom v časti *C. Opis predmetu zákazky*.

V prípade, že ponuka nebude spĺňať akúkoľvek z minimálnych požiadaviek stanovených v tomto opise, ponuka nebude zaradená do ďalšieho vyhodnotenia a uchádzač bude vylúčený z vyhodnotenia ponúk tejto zákazky.

Množstvá predmetu zákazky uvedené v opise nie sú pre verejného obstarávateľa záväzné a budú sa spresňovať záväznými objednávkami, ktoré budú predkladané podľa skutočných potrieb a finančných možností verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**SLUŽBY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**D. Spôsob určenia ceny**

**MARTIN, OKTÓBER 2018**

**(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)**

## D. Spôsob určenia ceny

1. Cena za poskytnutie predmetu zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a bude vyjadrená v eurách (€).
2. V Prílohe č.1 zmluvy o dielo – Špecifikácia a cenník uveďte ponúknutú cenu po jednotlivých položkách požadovaného predmetu zákazky.
3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení (v zmysle časti C. *Opis predmetu zákazky*):
  - 3.1. navrhovaná jednotková cena – cena za 1 kg v € bez DPH  
(podľa časti C. *Opis predmetu zákazky* – JC za 1 kg odpadu)
  - 3.2. sadzba DPH v %
  - 3.3. navrhovaná celková cena za položku predmetu zákazky (za 12 mes.) v € bez DPH  
(tieto ceny budú aj predmetom elektronickej aukcie)
  - 3.4. navrhovaná celková cena za položku predmetu zákazky (za 12 mes.) v € s DPH
  - 3.5. navrhovaná zmluvná cena za celý predmet zákazky v € bez DPH
  - 3.6. navrhovaná zmluvná cena za celý predmet zákazky v € s DPH

**Celkovú cenu za položku predmetu zákazky v € bez DPH žiadame vypočítať ako súčin jednotkovej ceny v € bez DPH a množstva.**

**Cenu za celý predmet zákazky v € bez DPH žiadame vypočítať ako súčet súčinov jednotkových cien v € bez DPH a množstva.**

**Cenu za celý predmet zákazky v € s DPH žiadame vypočítať z ceny za celý predmet zákazky v € bez DPH upravenú o DPH.**

**V elektronickej aukcii systém automaticky prepočíta nové celkové ceny za položku v € bez DPH na cenu za celý predmet zákazky v € s DPH ako súčet celkových cien za položku v € bez DPH upravený o DPH.**

U platcov DPH to bude celková cena s DPH, u uchádzačov mimo územia Slovenskej republiky to bude celková cena s DPH, u neplatcov DPH to bude celková konečná cena, v ktorej nebude započítaná DPH.

4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v požadovanom zložení v €. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.
5. Ak uchádzač má miesto sídla mimo Slovenskej republiky v rámci členských štátov EÚ a je platiteľom DPH v mieste svojho sídla, uvedie v ponuke ceny bez DPH, ale pri hodnotení komisia k jeho cenám pripočíta DPH (prenesenie daňovej povinnosti). Celková cena bez DPH navýšená o DPH bude predmetom vyhodnotenia z dôvodu, že v prípade úspešnosti tohto uchádzača by bola prenesená daňová povinnosť na verejného obstarávateľa ako na osobu povinnú zaplatiť daň z pridanej hodnoty v súlade so zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. DPH sa vyčíslí v súlade s legislatívou platnou v Slovenskej republike v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

6. Ceny uvedené v Prílohe č. 1 zmluvy o dielo – Špecifikácia a cenník žiadame zaokrúhliť na dve desatinné miesta nasledovným spôsobom:  
*napr. 1,155 zaokrúhliť na 1,16 - 0,484 zaokrúhliť na 0,48*
7. Uchádzač navrhovanú cenu za celý predmet zákazky v € s DPH za požadovaný predmet zákazky vloží do systému JOSEPHINE a vyplní položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenému v týchto súťažných podkladoch.
8. Cena uvedená v návrhu zmluvy za predmet zákazky v zmysle časti C. Opis predmetu zákazky a časti E. *Obchodné podmienky realizácie a poskytnutia predmetu zákazky* musí obsahovať cenu za predmet zákazky vrátane DPH v súlade s platnými právnymi predpismi, vrátane dopravných nákladov, nákladov na obstaranie dokumentov súvisiacich s poskytnutím služieb a ďalších nákladov, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy a ostatných odvodov v krajine verejného obstarávateľa vo výške platnej ku dňu vyhlásenia postupu verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**SLUŽBY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**E. Obchodné podmienky realizácie a poskytnutia predmetu zákazky**

**MARTIN, OKTÓBER 2018**

**(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)**

## **E. Obchodné podmienky realizácie a poskytnutia predmetu zákazky**

1. Uchádzač predloží vo svojej ponuke návrh zmluvy o dielo v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Súčasťou zmluvy budú aj požadované prílohy.

Návrh zmluvy bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

2. Ak ponuku predkladá uchádzač – skupina dodávateľov, predložená ponuka vrátane návrhu zmluvy musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena tejto skupiny dodávateľov alebo zástupcom člena tejto skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene člena tejto skupiny v záväzkových vzťahoch, vtedy ak v doručenej ponuke predloží aj naskenované splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.

3. Návrh zmluvy uchádzača musí zachovať všetky minimálne podmienky a štruktúru podľa tejto časti súťažných podkladov. Text návrhu zmluvy a jej prílohy nesmú obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti. V prípade, že bude návrh obsahovať takúto časť, ponuka bude zo zadávania podlimitnej zákazky vylúčená.

4. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk, so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

5. V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah).

V prípade, že úspešný uchádzač v čase uzavretia zmluvy nepredpokladá pri plnení predmetu zákazky využitie subdodávateľa, doplní do príslušnej časti xxx.

6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu zmluvy predložené uchádzačom budú v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.



Podmienky a štruktúra zmluvy:

**I. „VZOR NÁVRHU“**

**Uchádzač doplní bod 1.1, 4.2 do predloženej zmluvy:**

**ZMLUVA O DIELO č. .... / .....**  
uzavretá podľa § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Zb.  
(Obchodného zákonníka) v znení neskorších zmien a doplnkov  
(ďalej len Zmluva)

**Čl. I**

**Zmluvné strany**

1.1 Zhotoviteľ : ..... (*meno, názov, adresa*)  
Zastúpený: .....  
IČO: .....  
IČ DPH: .....  
Bankové spojenie: ..... (*názov peňažného ústavu*)  
Číslo účtu: ..... (*číslo účtu, IBAN, BIC/SWIFT*)

Zápis v Obchodnom registri Okresného súdu ....., oddiel....., vložka č. ....  
*Uviesť údaj, či zhotoviteľ je alebo nie je platcom DPH*  
(ďalej len zhotoviteľ)

1.2 Objednávateľ: Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin  
Zastúpený: Radou riaditeľov v zložení:  
MUDr. Dušan Krkoška, PhD., MBA – generálny riaditeľ  
doc. MUDr. Dalibor Murgaš, PhD. – medicínsky riaditeľ  
Ing. Stanislav Škorňa – ekonomický riaditeľ  
V mene organizácie sú oprávnení konať najmenej dvaja členovia  
štatutárneho orgánu spoločne.  
IČO: 00365327  
DIČ: 2020598019  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000281377/8180  
IBAN: SK84 8180 0000 0070 0028 1377  
BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX  
(ďalej len objednávateľ)

zhotoviteľ a objednávateľ ďalej spoločne aj „zmluvné strany“  
alebo jednotlivito „zmluvná strana“

**Čl. II**

**Predmet zmluvy**

2.1 Predmetom zmluvy je odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17 podľa Prílohy č.1 – Špecifikácia a cenník, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Množstvá uvedené v prílohe č.1 zmluvy sú ročné predpokladané množstvá a budú spresnené v zmysle bodu 3.1 tejto zmluvy.

Objednávateľ si vyhradzuje právo považovať predpokladané množstvá za nezáväznú. Objednávateľ požaduje od zhotoviteľa realizovať zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadu

pochádzajúceho z poskytovania zdravotnej starostlivosti podľa skutočných množstiev pri zachovaní jednotkovej ceny. V prípade, že počas zmluvného obdobia budú odovzdané nižšie množstvá odpadu, ako sú predpokladané množstvá, nevzniká zhotoviteľovi automaticky nárok na dodanie kompletného rozsahu predmetu zmluvy tak, ako je definovaný v prílohe zmluvy.

**(Prílohu č. 1 tejto zmluvy uchádzač uvedie podľa charakteristiky predmetu zákazky a predpokladaného množstva uvedených v časti C. Opis predmetu zákazky.)**

### Čl. III

#### Čas, miesto a spôsob plnenia zmluvy

*Zhotoviteľ sa zaväzuje:*

3.1 Zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi v odpadovom hospodárstve podľa potreby objednávateľa (v prípade havárie spaľovne, pri plánovaných odstávkach tohto zariadenia / servis, revízia / a taktiež pri nadlimitnom množstve odpadu zo zdravotníckych oddelení), pričom množstvo zhromaždeného odpadu zo zdravotníckych oddelení a termín odberu bude vždy dopredu telefonicky, príp. e-mailom nahlásený objednávateľom a potvrdený jeho objednávkou. Objednávky budú predkladané podľa skutočných potrieb objednávateľa a jeho finančných možností. Predpokladaná frekvencia poskytovania služieb pri odpadoch kategórií 18 01 02, 18 01 03, 18 01 06, 18 01 07 a 18 01 08 je 1x za týždeň. Predpokladaná frekvencia poskytovania služieb pri odpadoch kategórií 19 01 07 a 19 01 17 je 1x za štvrtrok. V prípade výskytu väčšieho množstva odpadu pochádzajúceho z poskytovania zdravotnej starostlivosti zhotoviteľ zabezpečí mimoriadne prevzatie, prevoz a zhodnotenie alebo zneškodnenie takéhoto odpadu mimo dohodnutý interval, na základe telefonickej výzvy a e-mailu objednávateľa.

3.2 Zabezpečiť odber naloženého odpadu zo zdravotníckych oddelení od pôvodcu odpadu z priestoru určeného na zhromažďovanie odpadu v areáli objednávateľa. Zhotoviteľ bude pri každom odvoze odoberať plné zberné nádoby a namiesto nich poskytne objednávateľovi prázdne nádoby.

3.3 Dodržať pravidelnosť poskytovania služby predmetu zákazky v súlade s požiadavkou uvedenou v bode 3.2 tejto zmluvy, aj počas prípadnej odstávky alebo podobných nepredvídateľných okolností zo strany zhotoviteľa.

3.4 Predkladať objednávateľovi príslušnú dokumentáciu o nakladaní s nebezpečným odpadom v súlade s platnými zákonnými predpismi v odpadovom hospodárstve:

3.4.1 „Sprievodný list nebezpečných odpadov“ vystavený pri preprave nebezpečných odpadov a potvrdený odosielateľom nebezpečných odpadov, príjemcom nebezpečných odpadov a dopravcom,

3.4.2 doklad o skutočnej váhe zneškodňovaného odpadu.

Tieto doklady potvrdené všetkými subjektmi, ktoré sa nakladania s odpadom zúčastňujú, je zhotoviteľ povinný predkladať spolu s účtovným dokladom – faktúrou objednávateľovi. Hmotnosť nebezpečného odpadu zistí zhotoviteľ odvážením odpadu na certifikovanom vážnom zariadení zhotoviteľa.

3.5 Zhotoviteľ je povinný nakladať s odpadom objednávateľa takým spôsobom, ktorý neohrozuje zdravie ľudí a nepoškodzuje životné prostredie a je v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi v odpadovom hospodárstve. Zhotoviteľ je povinný

zabezpečiť ochranu odpadu pochádzajúceho z poskytovania zdravotnej starostlivosti pred takými vonkajšími vplyvmi, ktoré by mohli spôsobiť vznik nežiaducich reakcií v odpadoch (napr. vznik požiaru, výbuch, ....) a je povinný zabezpečiť dopravu a zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadu zo zdravotnej starostlivosti v súlade s platnou legislatívou.

3.6 Prepravu nebezpečných odpadov bude zhotoviteľ zabezpečovať v súlade s požiadavkami ustanovenými v zákone NR SR č. 56/2012 Z.z. o cestnej preprave v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanoveniami Európskej dohody o cestnej preprave nebezpečných vecí (ADR).

*Objednávateľ sa zaväzuje:*

3.7 Vzniknutý odpad charakterizovaný v Prílohe č.1 tejto zmluvy triediť podľa druhov už na mieste vzniku, oddelene zhromažďovať vo vyhradenom priestore.

3.8 Zabezpečiť zhromažďovanie nebezpečného odpadu z celého areálu objednávateľa v určenom vyhradenom priestore areálu objednávateľa – spaľovňa objednávateľa (chladiaci box).

3.9 Zhromažďovať odpady zo zdravotníckych oddelení v súlade s platnými zákonnými predpismi v odpadovom hospodárstve vo vhodných obaloch – napr. v nepriepustných a mechanicky odolných nádobách na tento účel určených – klinix box, resp. vo vyhovujúcich označených plastových obaloch, ktoré sú zabezpečené proti pretrhnutiu a úniku týchto odpadov do životného prostredia. Zhromažďovanie odpadov zo zdravotníckeho oddelenia pôvodcu odpadu je len dočasné uloženie týchto odpadov pred ďalším nakladaním s nimi.

3.10 Zabezpečiť svojimi pracovníkmi zodpovednými za nakladanie s odpadom na vlastné náklady naloženie zhromaždeného odpadu zo zdravotníckych oddelení z určeného priestoru v areáli objednávateľa do auta zhotoviteľa. Za ďalšie nakladanie s týmto odpadom zodpovedá zhotoviteľ.

3.11 Umožniť zhotoviteľovi, resp. ním povereným tretím osobám vstup do areálu objednávateľa.

## **Čl. IV**

### **Cena**

4.1 Ceny predmetu zmluvy sú uvedené v eurách. Cena predmetu zmluvy je medzi zmluvnými stranami dohodnutá podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon o cenách v platnom znení a to pri predpokladanom množstve podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.

4.2 Cena za celý predmet zákazky v € s DPH je : ..... pri predpokladanom množstve podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy a je uvedená v Prílohe č.1 tejto zmluvy pri príslušnom druhu odpadu.

4.3 V prípade, ak sa po uzatvorení tejto zmluvy preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „nižšia cena“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie ako je obsiahnuté v tejto zmluve a zhotoviteľ už preukázateľne v minulosti za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol, resp. ešte stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto zmluvy je viac ako 5% v neprospech ceny podľa tejto zmluvy, zaväzuje sa zhotoviteľ poskytnúť objednávateľovi pre takéto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti

dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto zmluvy a nižšou cenou.

4.4 V prípade, ak zhotoviteľ nie je schopný poskytnúť alebo neposkytne objednávateľovi dodatočnú zľavu podľa bodu 4.3 tohto článku, je objednávateľ oprávnený podať výpoveď zo zmluvy v lehote 1 mesiac, pričom výpovedná lehota začína plynúť od jej doručenia zhotoviteľovi.

***(Ceny v Prílohe č. 1 tejto zmluvy uved'te podľa podmienok uvedených v časti D. Spôsob určenia ceny sú'ážných podkladov.)***

## Čl. V

### Platobné podmienky a podmienky úpravy ceny

5.1 Objednávateľ neposkytuje preddavok na plnenie predmetu zmluvy. Cena za plnenie predmetu zmluvy bude uhradená v eurách (EUR) na základe faktúr zhotoviteľa.

5.2 Zhotoviteľ bude skutočne realizované plnenie predmetu zmluvy účtovať daňovým dokladom – faktúrou. Po realizácii plnenia predmetu zmluvy vystaví zhotoviteľ objednávateľovi faktúru a to pre každý odber, prepravu a zneškodňovanie nebezpečného odpadu samostatne. Podkladom na vystavenie faktúry je potvrdený „Sprievodný list nebezpečných odpadov“ a doklad o skutočnej váhe zneškodňovaného odpadu, v súlade s platnými zákonnými predpismi v odpadovom hospodárstve. Objednávateľ je povinný zaplatiť zhotoviteľovi za vykonanú a odsúhlasenú službu predmetu zmluvy cenu vypočítanú podľa cenníka uvedeného v Prílohe č.1 tejto zmluvy na základe faktúry, ktorú vystaví zhotoviteľ.

5.3 Jednotlivé faktúry budú obsahovať:

5.3.1 označenie povinnej a oprávnenej osoby (obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH)

5.3.2 číslo faktúry, deň vystavenia faktúry, deň splatnosti faktúry a deň zdaniteľného plnenia,

5.3.3 označenie peňažného ústavu a číslo účtu zhotoviteľa a objednávateľa,

5.3.4 druh odpadu, mernú jednotku a množstvo,

5.3.5 jednotkovú cenu odpadu bez DPH v €,

5.3.6 celkovú cenu bez DPH v €, sadzbu DPH, výšku DPH a celkovú cenu s DPH v €,

5.3.7 pečiatku a podpis oprávnenej osoby

5.3.8 číslo zmluvy / číslo objednávky.

5.4 Splatnosť faktúr podľa bodu 5.1 až 5.3 tejto zmluvy je do 60 dní od vystavenia faktúry.

5.5 Zmluvná strana je oprávnená požadovať len také zmeny dohodnutej ceny, ktoré vyplývajú zo zmien daňových predpisov, colných predpisov alebo legislatívnych zmien ceny vstupných médií, ktoré v čase spracovania ponuky nebolo možné predpokladať.

5.6 Cena predmetu zmluvy môže byť zmenená len po predchádzajúcej vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomného dodatku k zmluve, za splnenia podmienok uvedených v bode 5.5.

5.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bez písomného súhlasu objednávateľa nepostúpi svoje peňažné pohľadávky, ktoré vzniknú z tejto zmluvy iným tretím osobám. Postúpenie pohľadávky zo strany zhotoviteľa tretej osobe bez súhlasu objednávateľa je neplatné. Súhlas

objednávateľa je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci súhlas MZ SR.

## **Čl. VI Zodpovednosť**

6.1 Odovzdaním nebezpečného odpadu objednávateľom zhotoviteľovi preberá zhotoviteľ všetku zodpovednosť za ďalšie nakladanie s nebezpečným odpadom.

## **Čl. VII Porušenie zmluvných povinností a jeho následky**

7.1 Ak je objednávateľ v omeškaní s platením ceny za služby predmetu zmluvy, môže si zhotoviteľ uplatniť úrok z omeškania v súlade s nariadením vlády č. 21/2013 Z.z. v platnom znení.

7.2 V prípade, že zhotoviteľ nedodrží termín plnenia predmetu zmluvy podľa čl. III s tým, že je v omeškaní s plnením predmetu zmluvy, objednávateľ môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny neodobratého nebezpečného odpadu za každý deň omeškania.

Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu vzniká nedodržaním dohodnutého termínu plnenia.

7.3 Ak si subdodávateľa zhotoviteľa podľa čl. IX tejto zmluvy nesplnia povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zák. č. 315/2016 Z.z. v platnom znení (ďalej len „register“), zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- € za každý aj začatý deň porušenia tejto povinnosti a za každého subdodávateľa, ktorý túto povinnosť porušil.

7.4 Ak registrujúci orgán rozhodne o výmaze zhotoviteľa z registra podľa ust. § 12 zákona č. 315/2016 Z.z. v platnom znení, ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní a objednávateľ z dôvodu ekonomickej výhodnosti nevyužil právo odstúpiť od zmluvy podľa čl. X ods. 10.6.3 tejto zmluvy, zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 000,- €.

7.5 Ak zo strany zhotoviteľa, resp. subdodávateľa nie je splnená povinnosť podľa § 11 ods. 2 zák. č. 315/2016 Z.z. v platnom znení alebo ak v registri nemá zapísanú oprávnenú osobu dlhšie ako 30 kalendárnych dní, nie je objednávateľ ako účastník zmluvy v omeškaní, ak z tohto dôvodu nebude plniť, čo mu ukladá zmluva.

7.6 Ustanovenia 7.3, 7.4 a 7.5 sa vzťahujú len na zhotoviteľa, resp. subdodávateľa, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z.z.

7.7 V prípade odstúpenia od zmluvy pre podstatné porušenie zmluvných povinností v zmysle čl. VIII ods. 8.2 tejto zmluvy vznikne objednávateľovi nárok voči zhotoviteľovi na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 5% z dohodnutej ceny za celý predmet zmluvy v € s DPH uvedenej v prílohe č.1 zmluvy.

7.8 Zmluvná pokuta je splatná do 15 dní odo dňa doručenia žiadosti o jej úhradu zhotoviteľovi.

7.9 Uplatnením zmluvnej pokuty a sankcií nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorú svojím konaním/nekonaním spôsobil objednávateľovi zhotoviteľ.

## Čl. VIII

### Osobitné zmluvné podmienky

8.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje do 5 kalendárnych dní od podpísania tejto zmluvy predložiť objednávateľovi:

8.1.1 súhlas na nakladanie s nebezpečnými odpadmi vrátane ich prepravy v súlade s § 97 ods. 1 písm. f) zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov (ak zhotoviteľ nemá sídlo v SR predloží rovnocenný doklad podľa právnych predpisov vydaných v štáte sídla zhotoviteľa úradne preložený do slovenského jazyka). Súhlas musí zahŕňať katalógové číslo triedy N – 18 01 03, 18 01 06, 18 01 08, 19 01 07, 19 01 17;

8.1.2 súhlas na prevádzkovanie zariadenia na zneškodňovanie /zhodnocovanie/ zber odpadov, resp. potvrdenie o registrácii na zber alebo prepravu odpadov ako predmet podnikania v súlade s § 97 a § 98 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov (ak zhotoviteľ nemá sídlo v SR, predloží rovnocenný doklad podľa právnych predpisov vydaných v štáte sídla zhotoviteľa úradne preložený do slovenského jazyka) – Súhlas musí zahŕňať katalógové číslo triedy N – 18 01 03, 18 01 06, 18 01 08. V prípade, ak zhotoviteľ nezabezpečuje zneškodnenie nebezpečného odpadu sám, predloží platnú zmluvu, ktorú má zhotoviteľ uzavretú s prevádzkovateľom takéhoto zariadenia. Prevádzkovateľ zneškodňovacieho zariadenia musí mať dostatočnú kapacitu pre spracovanie objemu nebezpečného odpadu počas trvania zmluvy.

8.2 Nepredloženie dokladov, resp. rovnocenných dokladov vymedzených v ods. 8.1 sa považuje za podstatné porušenie zmluvných podmienok s možnosťou uplatnenia zmluvnej pokuty a s možnosťou využitia inštitútu odstúpenia od zmluvy pre podstatné porušenie zmluvných podmienok.

## Čl. IX

### Subdodávatelia a osobitné povinnosti zhotoviteľa

9.1 Zhotoviteľ pri plnení predmetu zmluvy špecifikovaného v čl. II tejto zmluvy využije subdodávateľov uvedených v prílohe č.2 tejto zmluvy – Identifikácia subdodávateľov.

9.2 K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení zmeny objednávateľom. Zhotoviteľ je povinný najneskôr desať kalendárnych dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť objednávateľovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov podľa bodu 9.1 tohto článku a prílohy č. 2 zmluvy. Objednávateľ zašle písomné stanovisko (súhlas/nesúhlas) zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu. Schválený bude každý subdodávateľ, ktorý bude riadne identifikovaný v zmysle bodu 9.1, bude ním predložené vyhlásenie o detailnom oboznámení sa s predmetom zákazky a podmienkami jeho plnenia, s ktorými bude bezvýhradne súhlasiť a bude zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej v texte len „register“), ak mu táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z.z. v platnom znení a zároveň predloží objednávateľovi doklady podľa čl. VIII. bodu 8.1 tejto zmluvy.

9.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje na požiadanie objednávateľa predložiť mu všetky zmluvy, ktoré má uzavreté so subdodávateľmi.

9.4 Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť zhotoviteľa za plnenie predmetu zmluvy. Zhotoviteľ je plne zodpovedný za výkony, opomenutia alebo zlyhania svojich subdodávateľov rovnako ako za svoje vlastné dodávky.

9.5 Zhotoviteľ a subdodávatelia sú povinní byť počas trvania tejto zmluvy zapísaní v registri, ak im táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z.z. v platnom znení.

9.6 V prípade, ak objednávateľ zistí, že subdodávateľ nie je zapísaný v registri, vyzve zhotoviteľa na odstránenie tohto protiprávneho stavu a určí mu primeranú lehotu, ktorá nesmie byť kratšia ako 15 kalendárnych dní, aby zabezpečil, aby si subdodávateľ splnil povinnosť byť v tejto lehote zapísaný do registra alebo aby zhotoviteľ navrhol v súlade s bodmi tohto článku zmenu subdodávateľa, ktorý spĺňa podmienku zápisu v registri.

## Čl. X

### Trvanie zmluvy a skončenie zmluvy

10.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na dobu 12 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v prílohe č.1 tejto zmluvy podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.

10.2 Táto Zmluva zaniká:

10.2.1 písomnou dohodou zmluvných strán ku dňu podpisu dohody alebo k inému dňu, na ktorom sa zmluvné strany dohodnú kedykoľvek počas platnosti tejto zmluvy a z akýchkoľvek dôvodov;

10.2.2 odstúpením z dôvodov upravených v zákone alebo v zmluve, pričom odstúpením od zmluvy zmluva zaniká, keď je prejav vôle ukončiť platnosť zmluvy doručený druhej zmluvnej strane, pokiaľ v oznámení o odstúpení nie je ustanovený iný dátum skončenia zmluvy;

10.2.3 písomnou výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu.

10.3 Zhotoviteľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť v prípadoch uvedených v zákone v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok objednávateľom.

10.4 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípadoch uvedených v zákone a vtedy, ak zhotoviteľ opakovane neposkytne objednávateľovi službu podľa čl. II v lehotách podľa ods. 3.1 tejto zmluvy, alebo z dôvodu podstatného porušenia zmluvných podmienok.

10.5 Za podstatné porušenie zmluvy zo strany objednávateľa sa považuje opakované (min. 3x) nedodržanie záväzkov podľa bodov 3.7 – 3.11 zmluvy. Za podstatné porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa sa okrem prípadov uvedených v tejto zmluve považuje tiež opakované nedodržanie záväzkov podľa bodov 3.1 – 3.6 zmluvy. Na porušenie povinností musí byť druhá zmluvná strana písomne upozornená.

10.6 Objednávateľ je tiež oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy:

10.6.1 ak zhotoviteľ, resp. subdodávatelia neboli v čase uzavretia zmluvy zapísaní v registri alebo ak boli počas trvania zmluvy vymazaní z registra,

10.6.2 ak si subdodávatelia zhotoviteľa, ktorí musia byť zapísaní v registri ani v dodatočne primeranej lehote určenej objednávateľom podľa čl. IX ods. 9.6 tejto zmluvy nesplnia povinnosť byť zapísaní v registri alebo ak dôjde k ich výmazu z registra počas trvania zmluvy,

10.6.3 ak v súlade so zákonom č. 315/2016 Z.z. v platnom znení registrujúci orgán rozhodne o výmaze zhotoviteľa z registra podľa ust. § 12 zákona, ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní, a to v prípade, ak si objednávateľ z dôvodu ekonomickej výhodnosti neuplatní zmluvnú pokutu podľa čl. VII ods. 7.4 tejto zmluvy.

Vyššie uvedené ustanovenie je objednávateľ oprávnený využiť v prípade, ak zhotoviteľ, resp. subdodávateľ má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z.z. v platnom znení.

10.7 Odstúpením od zmluvy nezaniká povinnosť objednávateľa zaplatiť za už vykonané služby predmetu zmluvy.

10.8 V prípade skončenia tejto zmluvy výpoveďou podľa bodu 10.2.3 tohto článku skončí zmluva uplynutím výpovednej doby, ktorá je rovnaká pre zhotoviteľa aj objednávateľa a je tri mesiace, pričom výpovedná doba začína plynúť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede, s výnimkou podľa výpovede uvedenej v čl. IV v bode 4.4 zmluvy.

10.9 Odstúpenie od zmluvy sa považuje za doručené v deň, kedy druhá zmluvná strana prevzala zásielku obsahujúcu odstúpenie a v prípade, že toto odstúpenie odmietla prevziať alebo jej nebolo doručené z iného dôvodu, považuje sa odstúpenie za doručené v deň, kedy sa zásielka vrátila odosielajúcej zmluvnej strane za podmienky, že bola odoslaná na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v zmluve alebo v príslušnom verejnom registri (t.j. v príslušnom obchodnom alebo živnostenskom registri). Uvedené ustanovenie o doručení odstúpenia sa rovnako vzťahuje na doručovanie akýchkoľvek výziev, upomienok, výpovedí a iných písomných prejavov vôle medzi zmluvnými stranami, s výnimkou oznámenia o zmene adresy.

## Čl. XI

### Záverčné ustanovenia

11.1 Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami zmluvou bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v plnom znení a ostatných platných právnych predpisov SR.

11.2 Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné, nemá to vplyv na platnosť, účinnosť alebo vynútiteľnosť jej ostatných ustanovení. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, alebo sa stane neskôr neplatným alebo neúčinným, zaväzujú sa zmluvné strany, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá ich pôvodnej vôli.

11.3 Túto zmluvu je možné meniť výlučne písomne, formou dodatku k zmluve podpísaným obidvomi zmluvnými stranami. Tieto dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Všetky dodatky uzatvorené k tejto zmluve musia byť vopred písomne odsúhlasené MZ SR.

11.4 Zhotoviteľ súhlasí s úplným zverejnením zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.



11.5 Zmluva o dielo nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

11.6 Zmluva o dielo je vyhotovená v štyroch originálnych vyhotoveniach aj s prílohami, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po 2 vyhotoveniach aj s prílohami. Obidve zmluvné strany potvrdia záväznosť svojimi podpismi.

11.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že prípadné spory budú riešiť podľa možnosti mimosúdnou cestou. Práva a povinnosti účastníkov, ktoré neupravuje táto zmluva, sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi predpismi platnými na území SR.

11.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom zmluvy oboznámili, že zodpovedá ich slobodnej, vážnej, neomyľnej vôli a nie je uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

**Príloha č.1 zmluvy – Špecifikácia a cenník**

**Príloha č.2 zmluvy – Identifikácia subdodávateľov**

V Martine, dňa: .....

V ....., dňa: .....

**Za objednávateľa:**

**Za zhotoviteľa:**

Meno: .....

Funkcia: .....

Podpis: .....

Podpis: .....

Podpis: .....

## **Príloha č.1 zmluvy – Špecifikácia a cenník**

- príloha v zmysle časti *C. Opis predmetu zákazky* a časti *D. Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov
- uložené vo formáte Excel

## Príloha č.2 zmluvy – Identifikácia subdodávateľov:

### Subdodávateľ:

Obchodné meno alebo názov, resp. meno, priezvisko: .....

Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt: .....

IČO, resp. dátum narodenia: .....

Osoba oprávnená konať za subdodávateľa: .....

- meno a priezvisko: .....

- adresa pobytu: .....

- dátum narodenia: .....

- funkcia: .....

Podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah): .....

.....

.....

*Ak úspešný uchádzač nemá v úmysle zadať časti plnenia predmetu zmluvy subdodávateľom túto skutočnosť uvedie. Ak úspešný uchádzač predpokladá pri plnení predmetu zmluvy viac subdodávateľov, použije odsek toľkokrát, koľko subdodávateľov predpokladá.*

### Subdodávateľ – iná osoba v zmysle § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 (osoba využitá pri preukazovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti):

Obchodné meno alebo názov, resp. meno, priezvisko: .....

Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt: .....

IČO, resp. dátum narodenia: .....

Osoba oprávnená konať za subdodávateľa: .....

- meno a priezvisko: .....

- adresa pobytu: .....

- dátum narodenia: .....

- funkcia: .....

Podiel plnenia zo zmluvy (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah): .....

.....

.....

*Ak úspešný uchádzač nevyužil pri preukazovaní splnenia podmienok účasti iné osoby túto skutočnosť uvedie. Ak úspešný uchádzač využil pri preukazovaní splnenia podmienok účasti viac iných osôb, použije odsek toľkokrát, koľko iných osôb využil.*

Zhotoviteľ vyhlasuje, že mu nie sú známi žiadni ďalší subdodávatelia v zmysle ustanovení § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z.z. v platnom znení okrem vyššie uvedených.

V ....., dňa: .....

Obchodné meno uchádzača: .....

Adresa alebo sídlo uchádzača: .....

Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo zástupcu uchádzača .....

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17**

## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

### **SLUŽBY**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti**

MARTIN, OKTÓBER 2018

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

## **F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti**

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:

### **1. *PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA***

***Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:***

**1.1 Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.**

1.2 V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia dokladmi sa vyžaduje predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov (pokiaľ nie je uvedené inak).

1.3 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

1.4 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

1.5 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný

1.5.1 originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých naskenovaných dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

1.5.2 v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

1.6 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti – osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

## **2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA**

**Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač musí preukázať finančné a ekonomické postavenie podľa:**

### **2.1 § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní**

*Minimálna požadovaná úroveň štandardov:*

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie vyjadrenia od banky/bánk alebo pobočky zahraničnej banky/bánk, v ktorej má uchádzač vedený účet, o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky, ktoré musí obsahovať informáciu o tom, že

- a) uchádzač nebol v nepovolenom debete,
- b) uchádzač plní si voči banke všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu,
- c) uchádzač v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- d) na peňažné prostriedky na jeho bežnom účte nebol vydaný exekučný príkaz (príkaz na vykonanie exekúcie príkázaním pohľadávky z účtu v banke).

Toto vyjadrenie sa musí vzťahovať na obdobie posledných šesť mesiacov (1.6.2018 – 30.11.2018), resp. na obdobie, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku, alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu.

K vyjadreniu banky/bánk uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie, že nemá vedené účty ani záväzky za účelom podnikania v inej/ých banke/ách ako tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené vyjadrenie.

*V súlade s ustanovením §38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť každej určenej podmienky účasti týkajúcej sa finančného a ekonomického postavenia vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti nasledovne:*

Podmienku účasti týkajúcu sa finančného a ekonomického postavenia určil verejný obstarávateľ primerane v súlade s ustanovením § 33 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ si potrebuje overiť ekonomickú stabilitu uchádzača a jeho schopnosť plniť si svoje finančné záväzky. Jej potreba zahrnutia sleduje cieľ nájsť dodávateľa predmetu zákazky, ktorý si plní všetky záväzky včas a riadne.

2.2 Doklady na preukázanie ekonomického a finančného postavenia je treba predložiť ako originály alebo ich úradne overené kópie (pokiaľ nie je uvedené inak).

2.3 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

2.4 V prípade, že uchádzač využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

2.5 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti podľa tohto bodu za všetkých členov skupiny spoločne.

2.6 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný

2.6.1 originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých naskenovaných dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

2.6.2 v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

### **3. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI**

**Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač musí preukázať technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť podľa:**

#### **3.1 § 34 ods. 1 písm. i) zákona o verejnom obstarávaní**

Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť sa preukazuje podľa druhu, množstva, dôležitosti alebo využitia služby doloženým jedným alebo niekoľkými z týchto dokladov: ak ide o služby údajmi o priemernom ročnom počte zamestnancov a o počte riadiacich zamestnancov za predchádzajúce tri roky.

*Minimálna požadovaná úroveň štandardov:*

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť údaje o priemernom ročnom počte zamestnancov a o počte riadiacich zamestnancov za predchádzajúce tri roky, pričom tieto údaje musia byť podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača.

*V súlade s ustanovením §38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť každej určenej podmienky účasti týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti nasledovne:*

Podmienku účasti týkajúcu sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti určil verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 34 zákona. Podmienka je stanovená primerane k predmetu zákazky a jej potreba sleduje cieľ nájsť uchádzača, ktorý preukáže, že má personálne kapacity ako predpoklad pre včasné a kvalitné plnenie rozsahu požadovaných služieb.

3.2 Doklady na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti je treba predložiť ako originály alebo ich úradne overené kópie (pokiaľ nie je uvedené inak).

3.3 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

3.4 V prípade, že uchádzač využije na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti technickej a odbornej kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

3.5 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti podľa tohto bodu za všetkých členov skupiny spoločne.

3.6 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný

3.6.1 originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých naskenovaných dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

3.6.2 v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

Uchádzačom predkladané doklady musia byť v rovnakej, alebo ekvivalentnej forme podľa uvedenej požiadavky verejného obstarávateľa, pričom z týchto dokladov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 33 a § 34 zákona o verejnom obstarávaní musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovaných minimálnych úrovní požadovaných verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača.

Ak má uchádzač sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky, pri preukazovaní splnenia podmienok účasti môže predložiť rovnocenný doklad podľa právnych predpisov vydaných v štáte sídla uchádzača.

#### **4. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ JE MOŽNÉ PREUKÁZAŤ AJ JEDNOTNÝM EURÓPSKYM DOKUMENTOM**

Uchádzač pri predkladaní ponuky môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom v bodoch 1 až 3 časti *F. Podmienky účasti...* predložením jednotného európskeho dokumentu podľa bodu 18.12 časti A. týchto súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ **umožňuje** hospodárskemu subjektu vyplniť v časti IV Jednotného európskeho dokumentu **oddiel a: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV.

V prípade predbežného nahradenia dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom, uchádzač postupuje podľa súhrnného materiálu



obsahujúceho zhrnutie informácií o JED, ktorý je uverejnený na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>).

Verejným obstarávateľom vygenerovaná elektronická verzia formulára jednotného európskeho dokumentu bude zverejnená umiestnením na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Online formulár je možné vyplniť prostredníctvom služby Európskej komisie. **Uložený vyplnený formulár JED vo formáte .xml bude tvoriť súčasť predkladaných dokumentov tvoriacich ponuku.**

Verejný obstarávateľ:

**Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

Názov zákazky:

**Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

**SLUŽBY**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk  
a spôsob ich uplatnenia**

**MARTIN, OKTÓBER 2018**

**(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)**

## G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

### 1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

#### **najnižšia cena za celý predmet zákazky v € s DPH**

##### 1.1 Jediným kritériom pri hodnotení ponuky je najnižšia cena za celý predmet zákazky v € s DPH.

Hodnotená bude ponúknutá zmluvná cena za celý predmet zákazky v € s DPH v zmysle časti *D. Spôsob určenia ceny* súťažných podkladov, ktorou sa rozumie ponúknutá cena za celý predmet zákazky v € s DPH v súlade s platnými predpismi vrátane všetkých nákladov spojených s požadovaným rozsahom služieb špecifikovaných v časti *C. Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov a ostatných odvodov v krajine verejného obstarávateľa vo výške platnej ku dňu vyhlásenia postupu verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania.

### 2. Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa stanoveného kritéria:

2.1 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú uchádzači, ktorých ponuky splnili podmienky určené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch „Výzvou na účasť v elektronickej aukcii“, vyzvaní na predloženie nových celkových cien za jednotlivé položky predmetu zákazky v € bez DPH v zmysle časti *D. Spôsob určenia ceny* súťažných podkladov upravených smerom nadol.

Podľa výšky navrhutej ceny za celý predmet zákazky v € s DPH sa určí úspešný a neúspešný uchádzač. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium – najnižšia cena za celý predmet zákazky v € s DPH.

2.2 V prípade, že ponuka úspešného uchádzača alebo uchádzačov (na základe výsledkov eAukcie) bude v zmysle bodu 28.4.2 časti *A. súťažných podkladov* vylúčená alebo ak úspešný uchádzač alebo uchádzači budú vylúčení z dôvodu nepredloženia dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v zmysle časti *F. súťažných podkladov* (v prípade ak uchádzač alebo uchádzači preukazovali splnenie podmienok účasti v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní) alebo ak úspešný uchádzač alebo uchádzači neposkytli súčinnosť pri uzatvorení zmluvy – verejný obstarávateľ bude postupovať v zmysle § 56 ods. 8 až 12 zákona o verejnom obstarávaní a môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako ďalší v poradí.

2.3 Každému uchádzačovi na základe výsledku automatizovaného vyhodnotenia elektronickej aukcie a po skončení vyhodnotenia ponúk podľa bodu 29 časti *A. súťažných podkladov* bude zaslaná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov.

#### **Ďalšie informácie:**

***Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, že elektronickej aukcie nepoužije v prípade:***

- ak ani jedna ponuka nebude spĺňať podmienky určené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.

***Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickej aukcie:***

- ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač

**Uchádzač svoj návrh na plnenie verejným obstarávateľom stanoveného kritéria vyplní vo forme položkového elektronickeho formulára v systéme JOSEPHINE, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v Prílohe č.1 týchto súťažných**

**podkladov a zároveň predloží vo svojej ponuke vyplnenú Prílohu č.1 súťažných podkladov Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk.**

Príloha č. 1 súťažných podkladov: **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk**

**Verejný obstarávateľ: Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – služby**

Názov predmetu zákazky:

**Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17**

Kritérium č.	Názov kritéria	Návrh
	<b>Cena za celý predmet zákazky v € bez DPH</b>	
	<b>Sadzba DPH</b>	
<b>1.</b>	<b>Cena za celý predmet zákazky v € s DPH</b>	

Obchodné meno uchádzača: .....

Sídlo, alebo miesto podnikania uchádzača: .....

Meno štatutárneho orgánu uchádzača: .....

Podpis a pečiatka štatutárneho orgánu uchádzača:.....

V ....., dňa.....

Príloha č. 2a súťažných podkladov: **Identifikačné údaje uchádzača**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Identifikačné údaje uchádzača**

Obchodné meno:	
Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt:	
Právna forma:	
Označenie registra:	
Číslo zápisu:	
Štatutárny zástupca:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	
Bankové spojenie:	
Číslo účtu – IBAN:	
Kontaktná osoba:	
- telefónne číslo:	
- fax:	
- e-mail:	

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

Príloha č. 2b súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenia uchádzača**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Čestné vyhlásenia uchádzača**

Uchádzač ....., čestne vyhlasujeme, že:

- a) sme rozumeli a súhlasíme so všetkými podmienkami podlimitnej zákazky určenými verejným obstarávateľom;
- b) všetky predložené dokumenty a údaje v ponuke sú pravdivé a úplné;
- c) vo vyhlásenej podlimitnej zákazke predkladáme len jednu ponuku;
- d) nie sme členom skupiny dodávateľov, ktorá v tejto podlimitnej zákazke predkladá ponuku;
- e) dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov.

S pozdravom

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

Príloha č. 2c súťažných podkladov: **Vzor textu bankovej informácie**

V nadväznosti na časť *F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti*, je potrebné aby banková informácia obsahovala všetky požadované údaje.

Z dôvodu vyvarovania sa pochybení pri spracovávaní bankovej informácie bankovou inštitúciou odporúčame požiadať o vydanie bankovej informácie v nasledujúcom znení:

Banková informácia:

- spoločnosť ..... je naším klientom od .....
- všetky svoje finančné záväzky voči banke, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu, si klient plní riadne a včas
- za obdobie posledných 6 mesiacov (t.j. od 1.6.2018 – 30.11.2018) účet (účty) klienta nebol (neboli) v nepovolenom debete (prípadne sa uvedú evidované skutočnosti).
- klient má (nemá) u nás poskytnutý úver (ak má uvedie sa dátum od kedy a text „klient dodržiava (nedodržiava) splátkový kalendár“)
- za obdobie posledných 6 mesiacov (t.j. od 1.6.2018 – 30.11.2018) na peňažné prostriedky na bežnom účte (účtoch) klienta nebol vydaný exekučný príkaz (príkaz na vykonanie exekúcie príkazom pohľadávky z účtu v banke) (prípadne sa uvedú evidované skutočnosti).



Príloha č. 2d súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenie – banky**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

**Vec: Čestné vyhlásenie**

Uchádzač ....., čestne vyhlasujeme, že:

nemáme vedené účty ani záväzky za účelom podnikania v inej/ých banke/ách ako deklarovanej banke / deklarovanych bankách: ..... (vypísať názov banky / názvy bánk).

S pozdravom

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

## Príloha č. 3 súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov**

Firemná hlavička uchádzača

Univerzitná nemocnica Martin  
Kollárova 2  
036 59 Martin

### **Vec: Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov**

Verejné obstarávanie zákazky na predmet:

#### **Odber a zneškodňovanie nebezpečného odpadu a odber a zneškodňovanie výstupného odpadu zo spaľovania k.č. 19 01 07, k.č. 19 01 17**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Uchádzač ....., čestne vyhlasujeme, že v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- a) som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- b) som neposkytol a neposkytnem akékoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- c) budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akékoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- d) poskytnem verejnemu obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie.

V ....., dňa .....

.....  
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača  
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu